

REGULAMIN KLUBU SKY FITNESS PROWADZONEGO PRZEZ HD FITNESS SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM

I DEFINICJE:

- 1) Podstawowe pojęcia zastosowane w niniejszym Regulaminie:
 - a) HD Fitness Sp. z o.o. działający pod nazwą „SKY Fitness” (dalej SKY Fitness) - spółka z którą Członek Klubu zawiera Umowę;
 - b) Klub - obiekt sportowo-rekreacyjny wyposażony w urządzenia treningowe prowadzony przez HD Fitness Sp. z o.o. z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim ul. Raszkowska 78, działający pod nazwą „SKY Fitness”;
 - c) Członek Klubu - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta z usług oferowanych przez HD Fitness Sp. z o.o. działający pod nazwą „SKY Fitness” oraz która spełniła warunki określone w punkcie II;
 - d) Zamrożenie członkostwa - czynność dokonana przez SKY Fitness polegająca na zawieszeniu członkostwa / uniemożliwieniu korzystania Członkowi Klubu z oferty Klubu z powodów określonych w pkt. II 9;
 - e) Opłata członkowska - opłata umożliwiająca korzystanie z usług oferowanych przez Klub;
 - f) Opłata administracyjna - opłata, która może zostać naliczona w związku z uzyskaniem Statusu Członka Klubu;
 - g) Dzień płatności - za dzień płatności uznaje się dzień:
 - otwarcia Klubu dla klientów w przypadku klientów, którzy wykupili członkostwo przed otwarciem Klubu,
 - przystąpienia członka do Klubu lub wybranej przez niego innej daty rozpoczęcia członkostwa w przypadku jego opóźnienia,
 - lub
 - dzień odmrożenia członkostwa w przypadku jego wcześniejszego zamrożenia;
 - h) Dzień Otwarcia dla klientów - dzień, w którym klienci posiadający aktywny status członka mogą w pełni po raz pierwszy skorzystać z usług Klubu;
 - i) Dni Otwarte - dni, w których dostęp do Klubu w celu obejrzenia go i zapoznania się z ofertą będą miały wszystkie zainteresowane osoby, zarówno posiadające status członka, jak i nieposiadające takiego statusu;
 - j) Karnety - wszystkie karnety z oferty SKY Fitness dostępnej na stronie www.sky-fitness.pl; SKY Fitness zastrzega sobie możliwość ograniczeń ilościowych dostępnych Karnetów;
 - k) Umowa - umowa o umożliwienie korzystania z usług Klubu wyłącznie przez klientów zawarta na okres długości wybranego Karnetu lub na czas nieokreślony;
 - l) Okres rozliczeniowy - okres pełnego miesiąca wyznaczony na potrzeby dokonywania rozliczeń pomiędzy klientami, a SKY Fitness z tytułu wynagrodzenia za świadczenie usług.
 - m) Pro rata - płatność za okres od momentu aktywacji karnetu, do 1 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego.

II ZASADY UCZESTNICTWA:

1. Status Członka Klubu SKY Fitness uzyskuje się po spełnieniu poniższych warunków:
 - a) zarejestrowaniu się w serwisie www.sky-fitness.pl za pomocą formularza osobowego, wypełniając wszystkie wymagane pola lub po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego i podpisaniu umowy członkowskiej w recepcji Klubu.
 - b) wyrażeniu zgody na umieszczenie i przetwarzanie danych osobowych w bazie danych Klubu SKY Fitness, prowadzonej przez HD Fitness Sp. z o.o. z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim ul. Raszkowska 78,
 - c) złożeniu oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji warunków przedstawionych w Regulaminie Klubu SKY Fitness i zasad obowiązujących w Klubie SKY Fitness,
 - d) w przypadku wyboru formy płatności polegającej na korzystaniu ze zlecenia stałego obciążenia karty płatniczej lub ze zlecenia stałego obciążenia karty kredytowej, i zaakceptowaniu przedstawionych w nich warunków,
 - d) uiszczeniu opłaty zgodnie z aktualnym cennikiem Klubu,
 - e) do opłaty za Umowę w Klubie SKY Fitness doliczana jest opłata administracyjna określona w cenniku Klubu SKY Fitness.
2. Członkiem Klubu SKY Fitness może być osoba pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. W przypadku osób małoletnich powyżej 16 roku życia wymagana jest pisemna zgoda opiekunów prawnych na zakup członkostwa i korzystanie z usług oferowanych przez Klub SKY Fitness.
3. Klubowiczami mogą być jedynie osoby, których stan zdrowia pozwala na uczestnictwo w zajęciach prowadzonych w Klubie SKY Fitness.
4. Kierownictwo Klubu zastrzega sobie prawo do odmowy podpisania Umowy bez podawania przyczyny.
5. Wstęp na teren Klubu jest możliwy dopiero po uregulowaniu wszystkich opłat określonych w niniejszym Regulaminie, zgodnie z obowiązującym cennikiem Klubu, a także po przedstawieniu oświadczenia o stanie zdrowia. W przypadku osób małoletnich powyżej 16 roku życia, oświadczenie o stanie zdrowia podpisują opiekunowie prawni kandydata na Członka Klubu SKY Fitness.
6. Osoba wyrażająca chęć do korzystania z usług Klubu może, za zgodą Klubu, jednorazowo skorzystać nieodpłatnie z usług Klubu przez 1 dzień - „FREE - PASS”. Osoba korzystająca z usługi free-pass jest zobowiązana przestrzegać Regulaminu.
7. Rozpoczęcie korzystania z usług Klubu SKY Fitness wymaga podpisania Umowy oraz uiszczenia jednorazowej, bezzwrotnej opłaty administracyjnej w wysokości określonej w cenniku, pro-raty w przypadku rozpoczęcia członkostwa w trakcie trwania miesiąca kalendarzowego oraz jedнокrotności Opłaty miesięcznej/członkowskiej zgodnie z obowiązującym cennikiem. Członek Klubu jest zobowiązany uiszczać Opłatę zgodnie z dniem podpisania Umowy.
8. Członek Klubu, który w terminie nie uiszcza Opłaty za bieżący okres rozliczeniowy traci z dniem upływu terminu wskazanego w Umowie, prawo do korzystania z usług Klubu, a jego Umowa ulega automatycznie zawieszeniu, do dnia uregulowania zaległych opłat. Opłata powinna być w każdym przypadku uiszczana za zaległe miesiące.
9. Klubowicz, który zachowuje ciągłość Opłat jest uprawniony do zamrożenia Umowy, na jego wniosek, na okres 1 miesiąca w przypadku trwającego członkostwa od 4 miesięcy oraz na okres 2 miesięcy w przypadku gdy członkostwo klubowicza trwa w ciągu minimum 6 miesięcy. Umowa ulega automatycznemu przedłużeniu o okres zamrożenia Umowy. Zamrożenie Umowy należy zgłosić na 30 dni wcześniej przed datą kolejnego miesiąca rozliczeniowego, składając podpis na odpowiednim formularzu, oraz wyrażając zgodę na przedłużenie Umowy o okres zamrożenia Umowy. W okresie zawieszenia Umowy, zgodnie z niniejszym punktem, Członek Klubu niezwolniony jest od wnoszenia Opłat miesięcznych.
10. W przypadku nieuregulowania przez Członka Klubu Opłaty lub niestosownego zachowania na terenie Klubu kierownictwo Klubu zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu na teren Klubu, wyproszenia z terenu Klubu, a nawet rozwiązania Umowy w przypadku rażącego naruszenia Regulaminu.

11. Prawo odstąpienia od Umowy wykonywane jest poprzez złożenie w Recepcji Klubu przez Członka Klubu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, za pośrednictwem formularza dostępnego w Recepcji Klubu:

- a) Przy umowie na czas nieokreślony na 30 dni przed datą rozpoczęcia kolejnego okresu rozliczeniowego.
- b) W przypadku umowy na czas określony (6,9 lub 12 miesięcy) na 30 dni przed datą rozpoczęcia kolejnego okresu rozliczeniowego. Członek klubu zobowiązany jest uiścić opłatę w wysokości 100 % wartości kolejnego okresu rozliczeniowego oraz karę umowną w wysokości 30% za pozostałe miesiące członkostwa.
- c) W przypadku umowy zakupionej podczas przedsprzedaży (od dnia 10.04.2019 roku do dnia 14.05.2019 roku) za przedterminowe jej zerwanie należy uiścić karę w wysokości 300 złotych (słownie: trzysta złotych 00/100) jednorazowo podczas składania formularza rezygnacji.

12. System oraz formy płatności:

Uiszczenia płatności za korzystanie z usług Klubu SKY Fitness można dokonać za pomocą systemu płatności:

- bezgotówkowej (karta płatnicza lub kredytowa, przelew bankowy na rachunek Klubu)
- gotówkowej (płatnej w Recepcji Klubu).
- ratalnej (w przypadku płatności ratalnej uiszczenie płatności przez Członka Klubu może nastąpić przy pomocy stałego zlecenia obciążenia karty płatniczej lub karty kredytowej).

W przypadku niezarejestrowania płatności ratalnej w systemie klubowicz zobowiązany jest do uregulowania jej przy najbliższej wizycie w recepcji klubu przy użyciu karty płatniczej lub poprzez płatność gotówką. System płatności ratalnej dostępny jest w przypadku regulowania płatności za okres 6 lub 12 miesięcy.

13. Podstawą do korzystania z usług w Klubie jest Umowa zawarta na czas nieokreślony (z jedno lub dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia), na okres trzech, sześciu lub dwunastu miesięcy, ustalony w Umowie, licząc od dnia zawarcia Umowy, karnet miesięczny, karnet na dziesięć wejść oraz jednorazowe wejście.

14. Dokumentem legitymującym prawo do korzystania z usług w Klubie jest karta wstępu (zwana dalej "kartą"). Członkowie Klubu są zobowiązani do okazywania swojej karty za każdym razem kiedy wchodzi do Klubu. Pracownicy Klubu mają prawo odmówić wstępu na teren Klubu osobie, o ile nie okaże ona karty wstępu.

15. Karta z zastrzeżeniem pkt. 16, ma charakter imienny i nie może być udostępniana innym osobom. Uprawnienia płynące z karty mają charakter osobisty i nie mogą być przenoszone na inne osoby z zastrzeżeniem pkt.17.

16. W razie podpisania Umowy przez Przedsiębiorcę lub Pracodawcę, karta wstępu opiewa na nazwę Przedsiębiorcy lub Pracodawcy.

17. Członek Klubu może zrzec się prawa do korzystania z usług Klubu na rzecz innej osoby, po uprzednim poinformowaniu Klubu i uzyskaniu zgody na przeniesienie uprawnień i obowiązków Członka Klubu. Opłata manipulacyjna z tytułu przeniesienia uprawnień i obowiązków Członka Klubu wynosi 30,00 zł (słownie: trzydzieści 00/100 zł).

18. Fakt utraty, zniszczenia lub uszkodzenia karty wstępu powinien być niezwłocznie zgłoszony kierownictwu Klubu. Wydanie nowej karty, które musi nastąpić w ciągu 7 dni od utraty lub zniszczenia, następuje po uiszczeniu opłaty związanej z kosztami sporządzenia nowej karty, w wysokości 10,00 zł (słownie: dziesięć 00/100 zł).

19. Członek Klubu może po dokonaniu zmiany Umowy i uiszczeniu dodatkowej opłaty (zgodnie z cennikiem świadczeń stanowiącym załącznik do umowy), otrzymać w miejsce dotychczasowej karty, kartę dającą większe uprawnienia niż dotychczasowe.

20. Szafki odzieżowe w szatniach Klubu są zamykane na zamek. Jeżeli w danym dniu po zamknięciu klubu w jakakolwiek szafka pozostanie zamknięta zostanie ona opróżniona przez personel. Zawartość szafki przez 24 godziny będzie znajdowała się w Dziale Obsługi Klienta. Po upływie 24 godzin zawartość szafki może zostać usunięta z terenu klubu.

21. W przypadku zagubienia kluczyka do szafki lub nie zwróceniu go po zakończonym treningu Członek zobowiązany jest do uiszczenia opłaty z tego tytułu w wysokości 50 złotych (słownie: pięćdziesiąt 00/100 zł).

III ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ KLUB

1. Klub oferuje następujące usługi:

- a) **PODSTAWOWE:** - Strefa Power, Strefa Cardio, Strefa old-school, Strefa treningu obwodowego, Strefa boks, Strefa funkcjonalna, Zajęcia Fitness - Studio I, Zajęcia fitness - Studio II, Sauna. (Niektóre z powyższych stref będą dostępne do użytku od dnia 15.05.2019 roku o czym Członek klubu został poinformowany).
- b) **DODATKOWE:** treningi personalne, porady dietetyczne.

2. Klub może zmienić zakres świadczonych usług w dowolnym czasie. Zakres usług zależy od rodzaju wybranego karnetu.

IV PRZEPISY PORZĄDKOWE ORAZ ORGANIZACYJNE

1. Klub otwarty jest od poniedziałku do piątku w godz. 6:00-22:00, oraz w soboty w godz. 7:00 - 21:00 i niedziele w godz. 8:00-16:00. Klub zastrzega sobie możliwość zmiany godzin otwarcia Klubu. Klubowicz ma prawo do korzystania z Klubu tylko i wyłącznie w godzinach jego otwarcia.

2. Z usług Klubu, można korzystać w zakresie posiadanych uprawnień, we wszystkie dni otwarcia Klubu, w godzinach otwarcia, z dowolną częstotliwością i dowolnie długo, z urządzeń które nie są wykorzystywane aktualnie przez innych Klubowiczów, chyba że w niniejszym Regulaminie zastrzeżono inaczej.

3. Kierownictwo Klubu może podjąć decyzję o zamknięciu Klubu, w niektóre święta kościelne, państwowe lub lokalne. Członkowie Klubu będą o tym poinformowani, co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem, poprzez wywieszenie stosownej informacji w recepcji Klubu i na tablicy informacyjnej.

4. Klub może być zamknięty na czas konieczny do przeprowadzenia niezbędnych remontów lub zabiegów sanitarnych, a także na podstawie decyzji stosownych władz oraz z powodu siły wyższej. W sytuacji gdy zamknięcie Klubu jest zaplanowane, kierownictwo Klubu powiadomi o tym Członków Klubu z 7 - dniowym wyprzedzeniem, umieszczając w siedzibie Klubu, w miejscu ogólnodostępnym stosowną informację na ten temat. Jednocześnie Umowa o Korzystanie z Usług Klubu zostanie automatycznie przedłużona o ilość dni w jakich Klub był nieczynny.

5. Przed pierwszym przystąpieniem do korzystania z usług Klubu, Członek Klubu zobowiązany jest złożyć oświadczenie o swoim stanie zdrowia. Oświadczenie stanowiące załącznik do umowy, Członek Klubu jest zobowiązany składać za każdym razem, gdy jego stan zdrowia ulegnie pogorszeniu, w skutek czego nie będzie mógł bez uszczerbku dla zdrowia wykonywać niektórych ćwiczeń.

6. Z pomieszczeń i urządzeń Klubu Członek Klubu powinien korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem i w sposób wskazany przez kierownictwo Klubu lub wynikający ze stosownych instrukcji, bądź informacji. Jeżeli Klubowicz nie stosuje się do postanowień Regulaminu, do poleceń trenera lub kierownictwa Klubu jest zobowiązany do natychmiastowego opuszczenia Klubu.

7. Członkowie Klubu ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez nich na terenie Klubu.

8. Członkowie Klubu korzysta z usług Klubu na własną odpowiedzialność i nie może zgłaszać pod adresem Klubu żadnych roszczeń z tytułu uszkodzenia ciała lub utraty zdrowia w związku z korzystaniem z usług Klubu, chyba że zostało to spowodowane przez Klub lub członków personelu Klubu, w sposób zwiniony.
9. Kierownictwo Klubu zastrzega sobie prawo do ograniczenia czasu dostępu do niektórych urządzeń i wyposażenia Klubu w związku z zapobieganiem przeciążenia tych urządzeń i wyposażenia.
10. Klub zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć fitness oraz spinning, jeżeli liczba zainteresowanych nie będzie przekraczać trzech osób.
11. W przypadku zajęć grupowych z instruktorem, Klubowicz jest zobowiązany do przychodzenia na zajęcia grupowe punktualnie. Nie jest dopuszczalne wchodzenie na salę ćwiczeń grupowych po rozpoczęciu zajęć.
12. W odniesieniu do zajęć grupowych z instruktorem Klub zastrzega sobie prawo do wcześniejszego dokonywania zapisu na takie zajęcia. W przypadku gdy Członek Klubu nie pojawi się na zajęcia i wcześniej nie odwoła swojego udziału w zajęciach dwukrotnie, Klub ma prawo zablokować możliwość udziału Członka Klubu w zajęciach na okres dwóch tygodni.
13. Członkowie Klubu zobowiązani są do posiadania odpowiedniego ubioru, w tym w szczególności obuwia sportowego. Kierownictwo Klubu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zasad ubierania się w Klubie i poproszenia Członka Klubu, który w opinii członka personelu Klubu, ubrany jest nieodpowiednio, o opuszczenie Klubu.
14. W pomieszczeniach Klubu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających i narkotyków; przynoszenia alkoholu, środków odurzających i narkotyków; przychodzenia w stanie nietrzeźwości, w stanie odurzenia lub pod wpływem narkotyków.
15. Członkowie Klubu są zobowiązani do zachowania spokoju i porządku w Klubie, oraz niezakłócania innym Klubowiczom możliwości korzystania z usług Klubu.
16. Konsumpcja jest dozwolona wyłącznie w barze Klubu.
17. Członek Klubu jest obowiązany opuścić pomieszczenia do ćwiczeń na 15 minut przed zamknięciem Klubu. Szatnie oraz przebieralnie będą czynne do czasu zamknięcia Klubu.
18. Osoby naruszające zasady porządku Klubu będą poproszone o opuszczenie Klubu. W stosunku do osób rażąco lub uporczywie naruszających zasady porządku w Klubie lub postanowień niniejszego Regulaminu Klub może po jednokrotnym, pisemnym upomnieniu rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Również Członkowi Klubu przysługuje uprawnienie rozwiązania Umowy z Klubem, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Klub w sposób rażący lub uporczywy postanowień niniejszego Regulaminu.
19. Klub nie będzie ponosił odpowiedzialności za rzeczy Członków Klubu umieszczone poza przeznaczonymi do tego celu szafkami, w szczególności pozostawione w salach ćwiczeniowych, chyba że szkoda poniesiona przez Klubowicz powstała na skutek umyślnego zwinienia przez pracownika Klubu.
20. Zabrania się przynoszenia do Klubu przedmiotów niebezpiecznych i innych przedmiotów, których wniesienie na teren Klubu mogłoby utrudnić korzystanie z Klubu innym osobom, lub mogłoby doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia mienia, bądź mogłoby stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających w Klubie, ich życia oraz zdrowia.
21. Zabrania się wprowadzać zwierzęta na teren Klubu.
22. Członkowie Klubu zobowiązani są do informowania Klubu o wszelkich zmianach adresu zamieszkania, oraz adresu do korespondencji, w tym także adresu do korespondencji elektronicznej i numerów telefonów komórkowych. Pisma wysyłane na podane kierownictwu Klubu adresy, a niepodjęte w terminie lub zwrócone do nadawcy, uważa się za doręczone skutecznie z ostatnim możliwym dniem ich odbioru.
23. Klub jest uprawniony do wprowadzania zmiany niniejszego Regulaminu oraz cennika klubu, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem, poprzez wywieszenie stosownej informacji na ten temat w recepcji Klubu i na tablicy informacyjnej.
24. W klubie SKY Fitness bezwzględnie zakazuje się przeprowadzania treningów personalnych przez osoby nie będące pracownikami HD Fitness Sp. z o. o.

W przypadku przeprowadzania treningów personalnych przez osoby do tego nie upoważnione SKY Fitness ma prawo:

- usunąć Członka Klubu przeprowadzającego treningi personalne z Klubu w trybie natychmiastowym,
- naliczyć karę umowną w wysokości 1000 złotych za każdy miesiąc, w którym Członek Klubu przeprowadzał treningi personalne bez wyraźnego, pisemnego zezwolenia HD Fitness Sp. z o. o.

V BEZPŁATNE MIEJSCA POSTOJOWE

1. Każdy z Członków Klubu może korzystać z bezpłatnych miejsc postojowych znajdujących się na terenie nieruchomości należącej do NOBESO Małgorzata, Jerzy Trzęsala Sp. J. obejmujących miejsca postojowe na placu przed budynkiem.
2. Klub oświadcza, iż nie jest administratorem, zarządcą bądź też jakimkolwiek innym faktycznym lub prawnym dysponentem części nieruchomości należącej do NOBESO Małgorzata, Jerzy Trzęsala Sp. J., a obejmującej miejsca na placu przed budynkiem.
3. Klub oświadcza, iż nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe na osobach lub w mieniu osób korzystających z miejsc postojowych.
4. Klub oświadcza, iż z uwagi na ograniczoną ilość miejsc postojowych nie gwarantuje, iż Członek Klubu będzie mógł skorzystać z bezpłatnego miejsca postojowego w wybranej przez niego części.

VI RODZAJE KARNETÓW

1. Klub oferuje Członkom Klubu następujące rodzaje karnetów:
 - a) KARNET OPEN - zapewnia nieograniczony dostęp do usług fitness w godzinach otwarcia klubu przez 7 dni w tygodniu.
 - b) KARNET STUDENT - przeznaczony dla studentów uczelni wyższych w wieku do 24 lat, posiadających ważną legitymację studencką.
 - c) KARNET 10 WEJŚĆ - zapewnia nieograniczony dostęp do usług fitness w godzinach otwarcia klubu. Każda wizyta rejestrowana jest jako 1 wejście. Karnet 10 WEJŚĆ ważny jest przez okres 45 dni, po upływie 45 dni karnet jest nieważny i nie ma możliwości wykorzystania pozostałych wejść w późniejszym terminie. Każdorazowa wizyta jest rejestrowana przez pracowników klubu w systemie oraz na karcie karnetu.
 - d) KARNET SENIOR dla osób powyżej 55 roku życia posiadający ważną legitymację rencisty, emeryta lub aktywną kartę „Ostrowska Karta Seniora”
 - e) KARNET RODZINA - karnet przeznaczony dla co najmniej 3 osób - członków rodziny (małżeństwa z dziećmi lub rodzeństwa), które posiadają „Ostrowską Kartę Rodziny”

VII. UWAGI KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym umową i mniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Regulamin został opracowany dla zapewnienia Państwu bezpieczeństwa i komfortu podczas korzystania z usług Klubu.
3. Niniejszy Regulamin jest regulaminem w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego i określa prawa i obowiązki stron "Umowy o korzystanie z usług Fitness ", której jest integralną częścią, chyba że Umowa stanowi inaczej.
4. Zarząd Spółki HD Fitness Sp. z o. o. z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiana godzin otwarcia Klubu, zmiana świadczenia wybranych usług, oraz zmiana kwot wskazanych w niniejszym Regulaminie nie stanowi zamiany Regulaminu i może nastąpić w każdym czasie.
5. Każdy z Członków Klubu jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania Regulaminu oraz ma prawo w każdym czasie otrzymać do wglądu w recepcji Klubu aktualną wersję Regulaminu.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I POLITYKA PRYWATNOŚCI

1. Administratorem Danych Osobowych Członków Klubu oraz osób zainteresowanych (przedstawicieli ustawowych Członków Klubu, użytkowników strony www.sky-fitness.pl, czy osób chcących zawrzeć z HD Fitness Sp. z o.o. umowę) jest HD Fitness Sp. z o.o. w przypadku klubu SKY Fitness.
2. Spółka HD Fitness sp. z o.o. jest również administratorem danych osób odwiedzających witrynę www.sky-fitness.pl,
3. Organem nadzorczym właściwym w sprawach dotyczących danych osobowych jest w Polsce obecnie Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Członek Klubu lub inna zainteresowana osoba ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Urząd Ochrony Danych Osobowych (UODO), ul. Stawki 2, 00-183 Warszawa Tel. +48 22 53 10 440, Fax +48 22 531 03 00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl; Strona internetowa: <http://www.uodo.gov.pl/>
4. Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach:
 - a) Świadczenia usług opisanych w Regulaminie Klubu SKY Fitness. W zakresie wypełniania tego celu Administrator przetwarza choćby dane niezbędne do założenia profilu w Strefie Klienta, zarządzania płatnościami, do obsługi zapytań i reklamacji czy historii odwiedzin Klubu. Niepodanie danych uniemożliwi świadczenie przez Administratora usług.
 - b) W celu marketingowym, który obejmuje:
 - przesyłanie newslettera, informacji o wydarzeniach, konkursach, promocjach, komunikatach marketingowych dotyczących usług i produktów, również na urządzenia komunikacji elektronicznej lub telefonicznej przypisane do Członka Klubu, w tym za pomocą systemów przekazujących te informacje automatycznie,
 - przesyłanie za pomocą tradycyjnej poczty informacji handlowych,
 - geolokalizację urządzeń komunikacji elektronicznej, aby przesyłać informacje handlowe,
 - łączenie danych Członka Klubu z informacjami dotyczącymi jego cech, zachowań, lub preferencji, aby dopasować informacje handlowe do znanych lub przewidywanych potrzeb lub oczekiwań Członka Klubu (tzw. profilowanie),
 - utrzymywanie, wyświetlanie stron internetowych lub komunikowania się przez te strony.
 - c) W celu wykonywania prawnie uzasadnionych interesów Administratora, do których należą:
 - zapewnienie bezpieczeństwa w Klubie (przede wszystkim Członkom Klubu ale także pracownikom) przy wykorzystaniu monitoringu,
 - rozwój i ulepszanie usług Administratora,
 - kontaktowanie się oraz interakcja z Członkiem Klubu lub osobą zainteresowaną (choćby telefonicznie, pocztą elektroniczną, listownie lub odpowiadając na posty w mediach społecznościowych, które zostały skierowane do Administratora),
 - zarządzanie promocjami i konkursami, w których Członek Klubu lub osoba zainteresowana bierze udział,
 - dochodzenie lub obrona roszczeń lub praw Administratora lub podmiotu, który Administrator reprezentuje,
 - wypełnienie zobowiązań prawnych w tym wiążących Administratora nakazów władz i sądów HD Fitness Sp. z o. o. ul. Raszowska 78, 63-400 Ostrów Wielkopolski, +48 506 672 777
5. Administrator nie podejmie decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, które mu udostępniono.
6. Administrator w celach wskazanych powyżej przetwarza dane osobowe, które zostały mu przez Członka Klubu lub osobę zainteresowaną udostępnione lub które zebrał w trakcie interakcji z Członkiem Klubu lub osobą zainteresowaną.
7. Do danych takich należą:
 - a) Dane podawane podczas tworzenia profilu w Strefie Klienta i w profilu tym dostępne: imię, nazwisko, adres, PESEL, (opcjonalnie) dane firmy, numer telefonu kontaktowego, datę urodzenia, dane dotyczące karty kredytowej,
 - b) Inne dane związane ze świadczeniem na rzecz Członka Klubu usług - np. wzór odcisku palca umożliwiający wejście do Klubu, dane dotyczące treningów, historii wizyt, dane dotyczące złożonych reklamacji, dane podawane w konkursach, wizerunek,
 - c) Dane dotyczące korzystania ze strony www zapisane w tzw. plikach cookies, takie jak historia kliknięć, nawigacji czy przeglądania,
 - d) Dane dotyczące preferencji lub zachowań - udostępniane przez Członka Klubu lub osobę zainteresowaną podczas przeglądania strony www, konkursów, akcji promocyjnych i wydarzeń organizowanych w Klubach,
 - e) Dane audiowizualne - nagrania związane z zabezpieczeniem mienia lub majątku, nagrywanie rozmów dla celów bezpieczeństwa lub celów dowodowych.
8. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora stanowią:
 - a) Zgoda osoby, której dane są przetwarzane. Wyrażenie zgody jest dobrowolne.
 - b) Uzasadniony interes Administratora.
 - c) Niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (świadczenia przez Administratora usług).
9. Dane osobowe Administrator może przekazywać do innych podmiotów, z którymi zawarł stosowne umowy. Są to następujące podmioty:
 - a) Spółki z grupy kapitałowej Administratora. Pełnią one w imieniu Administratora określone funkcje, pomagając mu świadczyć usługi na rzecz Członków Klubu, organizować akcje promocyjne czy zarządzać systemami informatycznymi używanymi do obsługi klubów. Podmioty te przetwarzają tylko te dane, które są niezbędne do realizacji ich funkcji i zgodnie z zawartymi umowami. HD Fitness Sp. z o. o. ul. Raszowska 78, 63-400 Ostrów Wielkopolski. +48 506 672 777
 - b) Zaufani Partnerzy - są to podmioty, z którymi łączy Administratora umowy biznesowe i którzy świadczą na jego rzecz usługi, jak choćby dostawcy:
 - Usług związanych z technologią (na przykład wsparcie stron www i innych systemów biznesowych, z których Administrator korzysta w celu dostarczania usług),
 - Usług związanych z przechowywaniem, łączeniem i analizowaniem danych,
 - Usług związanych z przetwarzaniem płatności z kart kredytowych,
 - Usług kurierskich,
 - Usług prawnych i innych wyspecjalizowanych usług, jak usługi z zakresu zapewnienia Członkom Klubu bezpieczeństwa.

10. Przekazanie danych nie uprawnia ich odbiorcy do dowolnego korzystania z nich, a jedynie do korzystania w celach wyraźnie wskazanych przez prawo lub Administratora. W każdym przypadku przekazanie danych nie zwalnia Administratora z odpowiedzialności za ich przetwarzanie.

11. Dane mogą być też przekazywane organom publicznym, o ile upoważniają je do tego obowiązujące przepisy i przedstawia odpowiednie żądanie.

12. Okres przetwarzania danych, zależy od celu, w jakim zostały zebrane, od przepisów prawa lub przyjętych przez Administratora wewnętrznych regulacji, a także zgód i innych oświadczeń Członka Klubu lub osoby zainteresowanej. Zasadniczo dane przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania - czyli w przypadku udzielenia zgody do momentu jej cofnięcia, ograniczenia lub innych działań podjętych przez Członka Klubu lub osobę zainteresowaną ograniczających tę zgodę, w przypadku niezbędności danych do świadczenia usług- przez czas ich świadczenia, a w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest uzasadniony interes Administratora - do czasu istnienia tego uzasadnionego interesu.

13. Członek Klubu czy osoba zainteresowana mają prawo:

a) żądania od Administratora dostępu do dotyczących ich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a nadto w przypadkach przewidzianych prawem do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych,

b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Sprzeciw zostanie rozpatrzony przez Administratora, HD Fitness Sp. z o. o. ul. Raszowska 78, 63-400 Ostrów Wielkopolski. +48 506 672 777 |

c) przenoszenia danych lub uzyskania kopii danych, z tym, że prawo to nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób, w tym tajemnic handlowych lub własności intelektualnej i będzie ono realizowane w zakresie technicznie możliwym. Pierwsza kopia danych jest bezpłatna.

14. Członek Klubu lub osoba zainteresowana ma także prawo do cofnięcia udzielonych zgód lub upoważnień dotyczących przetwarzania danych osobowych. Uprawnienie to dotyczy także zgód na przetwarzanie przez Administratora danych w celu marketingowym lub upoważnień do przekazania danych innemu podmiotowi, których udzieliłeś Administratorowi w przeszłości. Wycofanie danej zgody, nie wpływa na prawo Administratora do przetwarzania danych w celu opisanym w tej zgodzie do chwili jej cofnięcia.

